*ANEXA Nr. 1*

OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ SATU MARE

BIROUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ

Nr. de înregistrare ............../............/............/2023

**CERERE**

**pentru eliberarea copiilor după documentele aflate în arhiva biroului teritorial**

Subsemnatul(a), ............................, domiciliat(ă) în localitatea ........................, str. ..................... nr. ......., bl. ......, sc. ....., et. ....., ap. ......., sectorul/județul ................., legitimat(ă) cu CI/BI seria ............ nr. ............, CNP ................................, telefon ........................, e-mail: ..................., vă rog să îmi eliberați copii după documentele aflate în arhiva oficiului/biroului teritorial ...................................................................................................................................., privind imobilul situat în comuna/orașul/municipiul ..........................., str. ............................ nr. ........, bl. ........, sc. ...., ap. .........,având cartea funciară nr. ............................ a localității ..........................., cu nr. cadastral ....................................., fiindu-mi necesare la ................................ .

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Solicit comunicarea copiilor după documentele aflate în arhiva biroului teritorial: | | | | |
| prin poștă  | la sediul BCPI  | prin fax  | prin e-mail  | online în sistemul integrat de cadastru și carte funciară  |

S-a achitat tariful de ....... lei prin documentul de plată nr. ............/......./......./2023......., pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. ..... .

Data ....../....../2023

Semnătura.......................

Prin semnarea prezentei cereri mă oblig să respect dispozițiile Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare, în sensul nedivulgării informațiilor cu caracter personal despre care am luat cunoștință.

**NOT Ă:**

Oficiul de cadastru și publicitate imobiliară, instituție publică cu personalitate juridică aflată în subordinea Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, prelucrează date cu caracter personal furnizate de dumneavoastră: nume, prenume, serie și număr act de identitate, cod numeric personal, adresa poștală etc.

Datele cu caracter personal sunt prelucrate de către operator în vederea îndeplinirii competențelor legale privind evidențele de cadastru și carte funciară și pot fi comunicate numai destinatarilor abilitați prin acte normative (Codul civil, Codul de procedură civilă, Codul fiscal, alte legi speciale), inclusiv organelor de poliție, parchetelor, instanțelor sau altor autorități publice, în condițiile legii. În acest sens vă informăm și vă asigurăm că am luat măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru protejarea datelor dumneavoastră. În exercitarea drepturilor dumneavoastră prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei nr. 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), dar și pentru orice alte informații suplimentare legate de protecția datelor cu caracter personal, vă puteți adresa responsabilului cu protecția datelor, la adresa rpd\_satu-mare@ancpi.ro, formulând o cerere scrisă, datată și semnată, sau la telefon: 0261-714-262, 0261714263, Fax:0261714566